

Circulaire annuelle du Collège

Année scolaire 2025 - 2026

Chers parents, Chers élèves,

Le temps des vacances est bien là, je souhaite qu'il soit pour vous synonyme de rencontres et de bons moments partagés en famille et entre amis, qu'il soit également source de joie, de repos et d'intériorité.

Pourtant, il nous faut déjà évoquer la rentrée scolaire.

Toute la communauté éducative aura la joie de vous retrouver dès les premiers jours de septembre. Nous aurons à cœur avec l'ensemble des collaborateurs du collège de faire grandir votre enfant en dignité et en humanité afin qu'il puisse réussir sa Vie.

Je vous souhaite un très bel été à vous tous.

« Éduquer, aujourd'hui et demain, une passion marianiste »

Olivier BENTOLILA,
Censeur du Collège

Rentrée scolaire le lundi 1^{er} septembre 2025

Les Classes seront communiquées aux élèves le jour de la rentrée, au moment de l'appel. Les Classes attribuées sont définitives.

➔ **pour les élèves de 6^{ème} :** **accueil de 13h à 13h30 - sortie à 16h**

Important : les parents ne pourront pas accéder à la cour. Seuls les enfants y seront accueillis.

14h : appel des élèves par classe

14h - 16h : prise en charge des élèves par les professeurs principaux

➔ **pour les élèves de 5^{ème} :** **rentrée à 9h30 - sortie à 12h**

➔ **pour les élèves de 4^{ème} :** **rentrée à 14h30 - sortie à 17h**

➔ **pour les élèves de 3^{ème} :** **rentrée à 8h30 - sortie à 11h**

Matériel à apporter pour tous les élèves (pour toutes les divisions) :

- **une trousse complète : 1 stylo plume**, 1 effaceur, 4 stylos bille (bleu, vert, rouge, noir), 1 règle plate de 30 cm, 1 taille crayon, 1 gomme, 1 crayon de papier HB, ciseaux à bout rond, 1 tube de colle, 1 boîte de crayons de couleur, 2 surligneurs de couleurs différentes
- **une photo d'identité obligatoire**
- **un agenda**
- **un cadenas à trois clés (uniquement pour les élèves de 6^{ème})**
- **une pochette à rabats avec élastique + un cahier de brouillon**
- **un sac solide pour la récupération des livres**

Horaires à partir du lundi 1^{er} septembre 2025 pour l'ensemble du Collège

6 ^{èmes} / 5 ^{èmes}	4 ^{èmes} / 3 ^{èmes}
8h : ouverture des portes du collège	8h : ouverture des portes du collège Les élèves de 4 ^{ème} et de 3 ^{ème} peuvent monter dans les étages
8h20 : montée en division	
8h25 : 1 ^{ère} sonnerie (les élèves sont dans leur salle de cours)	8h25 : 1 ^{ère} sonnerie (les élèves sont dans leur salle de cours)
8h30 : 2 ^{ème} sonnerie - début du premier cours	8h30 : 2 ^{ème} sonnerie - début du premier cours
11h25 : fin du dernier cours de la matinée	12h25 : fin du dernier cours de la matinée
12h50 : accès aux salles de classe	13h50 : accès aux salles de classe
12h55 : 1 ^{ère} sonnerie	13h55 : 1 ^{ère} sonnerie
13h : 2 ^{ème} sonnerie - début du cours	14h : 2 ^{ème} sonnerie - début du cours
16h55 : fin du dernier cours de la journée	16h55 : fin du dernier cours de la journée
Pas de cours le samedi matin	Pas de cours le samedi matin

Calendrier des vacances scolaires 2025 - 2026

Rentrée des élèves	Lundi 1 ^{er} septembre 2025
Toussaint	Du vendredi 17 octobre 2025 (après les cours) au dimanche 2 novembre 2025 inclus
Armistice 1918	Mardi 11 novembre 2025
Noël	Du vendredi 19 décembre 2025 (après les cours) au dimanche 4 janvier 2026 inclus
Février	Du vendredi 20 février 2026 (après les cours) au dimanche 8 mars 2026 inclus
Printemps	Du vendredi 17 avril 2026 (après les cours) au dimanche 3 mai 2026 inclus
Fête du travail Victoire 1945 Ascension	Vendredi 1 ^{er} mai 2026 Vendredi 8 mai 2026 Du mercredi 13 mai 2026 (après les cours) au dimanche 17 mai 2026 inclus
Pentecôte	Du vendredi 22 mai 2026 (après les cours) au lundi 25 mai 2026 inclus
Eté	Date communiquée ultérieurement selon DNB 2026

Réunions de septembre : équipe éducative et parents

Vendredi 5 septembre 2025	18h	Réunion de rentrée parents de 6 ^{ème}
Mardi 9 septembre 2025	18h	Réunion de rentrée parents de 3 ^{ème}
Jeudi 18 septembre 2025	18h	Réunion de rentrée parents de 4 ^{ème}
Lundi 22 septembre 2025	18h	Réunion de rentrée parents de 5 ^{ème}

Les réunions se dérouleront en deux temps

- ♦ 1^{er} temps : réunion d'informations à la chapelle avec la présence souhaitée des parents
- ♦ 2nd temps : rencontre des équipes pédagogiques dans les salles de classe

Cette réunion est importante puisqu'elle donne les différentes orientations et les objectifs de l'année scolaire.

Dates à retenir

Mardi 2 septembre 2025 : cours pour tout le collège à partir de 8h30 selon l'emploi du temps

Jeudi 25 septembre 2025 : Cross du Collège

Vendredi 21 novembre 2025 : remise des diplômes du DNB

Samedi 6 décembre 2025 : Forum des métiers et de l'orientation (APEL / ISM)

Lundi 8 décembre 2025 : fête de l'institution Sainte-Marie d'Antony

Semaine du 15 au 19 décembre 2025 : stage en entreprise (3^{ème})

Samedi 24 janvier 2026 : réunion orientation post 3^{ème}

Mois de mars 2026 : Ev@lang + certification PIX (3^{ème})

Lundi 9 mars 2026 : journée pédagogique (pas de cours au collège)

Samedi 28 mars 2026 : Forum des enseignements optionnels 2^{nde} (pour les élèves de 3^{ème})

Jeudi 16 et vendredi 17 avril 2026 : DNB Blanc

Lundi 11 mai 2026 : oraux du DNB (3^{ème}) + ASSR1 (examen 5^{ème}) + oraux d'anglais (4^{ème})
aucun cours au collège

Mercredi 20 mai 2026 : ASSR2 (examen 3^{ème})

Découpage de l'année scolaire 2025 - 2026

6 ^{ème}	Semestre 1 : du 1^{er} septembre 2025 au 18 janvier 2026 <u>Période 1</u> : du 1 ^{er} septembre 2025 au 2 novembre 2025 <u>Période 2</u> : du 3 novembre 2025 au 18 janvier 2026
	Semestre 2 : du 19 janvier 2026 au 31 mai 2026 <u>Période 3</u> : du 19 janvier 2026 au 15 mars 2026 <u>Période 4</u> : du 16 mars 2026 au 31 mai 2026
5 ^{ème}	Semestre 1 : du 1^{er} septembre 2025 au 1^{er} février 2026 <u>Période 1</u> : du 1 ^{er} septembre 2025 au 9 novembre 2025 <u>Période 2</u> : du 10 novembre 2025 au 1 ^{er} février 2026
	Semestre 2 : du 2 février 2026 au 31 mai 2026 <u>Période 3</u> : du 2 février 2026 au 22 mars 2026 <u>Période 4</u> : du 23 mars 2026 au 31 mai 2026
4 ^{ème}	Semestre 1 : du 1^{er} septembre 2025 au 25 janvier 2026 <u>Période 1</u> : du 1 ^{er} septembre 2025 au 9 novembre 2025 <u>Période 2</u> : du 10 novembre 2025 au 25 janvier 2026
	Semestre 2 : du 26 janvier 2026 au 7 juin 2026 <u>Période 3</u> : du 26 janvier 2026 au 15 mars 2026 <u>Période 4</u> : du 16 mars 2026 au 7 juin 2026
3 ^{ème}	Semestre 1 : du 1^{er} septembre 2025 au 11 janvier 2026 <u>Période 1</u> : du 1 ^{er} septembre 2025 au 12 octobre 2025 <u>Période 2</u> : du 13 octobre 2025 au 11 janvier 2026
	Semestre 2 : du 12 janvier 2026 au 24 mai 2026 <u>Période 3</u> : du 12 janvier 2026 au 8 mars 2026 <u>Période 4</u> : du 9 mars 2026 au 24 mai 2026

A la fin de chaque période, vous recevrez un relevé des notes.

Nous tenons à préciser que vous devez consulter **ÉcoleDirecte** pour voir les notes de votre enfant.

Nous vous rappelons que, malgré tous ces moyens, le dialogue entre votre enfant et vous-même est essentiel.

Si vous avez des questions à ce sujet, en cas de problèmes, de mauvais résultats ou une impression d'absence de notes, merci de prendre contact avec le préfet du niveau, le Censeur-Adjoint, le professeur principal ou le professeur concerné.

Le dialogue est important, primordial et nécessaire.

Vous recevrez le **bulletin semestriel** via **ÉcoleDirecte**.

A chaque fin de période, un bilan pédagogique individuel permet d'aider l'élève à prendre conscience de ses atouts et de ses points faibles pour progresser.

Comment prendre rendez-vous avec un professeur ou un membre de l'équipe d'encadrement ?

Les rendez-vous sont à prendre par l'intermédiaire **du carnet de correspondance**.

Ce carnet permet une liaison entre l'établissement, les membres des équipes pédagogiques et éducatives et vous-même.

Merci de prendre le temps de le lire régulièrement et de le signer.

Réunions parents / professeurs 2025 - 2026

Lundi 17 novembre 2025 à partir de 17h15 à 20h30	6 ^{ème}
Jeudi 20 novembre 2025 à partir de 17h15 à 20h30	5 ^{ème}
Mardi 25 novembre 2025 à partir de 17h15 à 20h30	3 ^{ème}
Vendredi 28 novembre 2025 à partir de 17h15 à 20h30	4 ^{ème}

Pour cette réunion, les parents sont invités à prendre rendez-vous sur ÉcoleDirecte avec les professeurs de leur enfant et sont priés de ne pas attendre que les professeurs demandent le rendez-vous. Le dialogue se fait dans les deux sens !



L'animation pastorale au collège

L'équipe d'animation pastorale et la communauté marianiste de l'Institution Sainte-Marie d'Antony portent le souci du développement spirituel des jeunes du collège.

Des temps de rencontre au collège : une heure hebdomadaire pour des groupes de partage



En 6^{ème} et 5^{ème}, une heure est prévue dans l'emploi du temps des élèves ; l'objectif est de transmettre la Foi pour les jeunes baptisés et de donner dimension religieuse de la culture, de montrer ce qui rapproche et ce qui distingue les religions et d'aborder l'influence des religions dans la société pour les autres élèves.

En 4^{ème} et 3^{ème}, une heure est prévue dans l'emploi du temps, consacrée à l'approfondissement des sujets de société avec un point de vue religieux en 4^{ème} alors qu'en 3^{ème}, est abordée la culture chrétienne à travers les grandes figures de la Chrétienté. Le FRAT à Jambville est proposé le week-end de la pentecôte pour ce niveau d'élèves.

En 6^{ème} :

Catéchèse à partir des fêtes liturgiques et des Evangiles **pour tous les jeunes baptisés.**

Catéchèse en vue des sacrements : baptême et communion.

Préparation à la profession de foi pour ceux qui le souhaitent.

Pour les jeunes **d'autres confessions religieuses ou sans religion** : Culture religieuse avec le livre « KIM et Noé », édition Mediapro.

En 5^{ème} :

Catéchèse à partir de l'Evangile selon Saint Jean

Catéchèse en vue des sacrements : baptême et communion.

Préparation à la profession de foi pour ceux qui le souhaitent.

Pour les jeunes **d'autres confessions ou sans religion** : Culture religieuse avec le document « Mes questions parlons-en », édition Mediapro.

Les groupes de partage sont animés par des personnes bénévoles (communauté éducative, équipe pastorale, parents d'élèves, élèves lycéens de Sainte-Marie) et par des professeurs pour la Culture religieuse.

Si vous disposez d'un peu de temps **le jeudi de 8h30 à 9h30 ou le vendredi de 13h à 14h** et que vous souhaitez nous rejoindre afin de collaborer avec notre équipe pastorale pour la catéchèse, merci de bien vouloir vous faire connaître auprès de Cédric GALOYER : cgaloyer@ism-antony.org

En 4^{ème} et 3^{ème}, des temps de rencontres plus ponctuels

Des rencontres qui concernent toute la division lors des temps **ETAPP.**

(Educatif - Temps - Actualités - Pastorale - Pédagogie)

Préparation à la confirmation (de janvier à novembre)

La préparation aux sacrements

Les jeunes qui le demandent peuvent se préparer aux sacrements :

Baptême

Première communion

Confirmation

Des propositions sont faites à tous pour le sacrement de réconciliation, plus spécialement durant l'Avent et le Carême.

La messe

La messe est célébrée par la communauté marianiste dans la chapelle de l'établissement en semaine et le dimanche où les jeunes et leurs familles sont les bienvenus.

Des opérations de solidarité

Opérations « Bol de riz »

Actions solidaires pour l'Avent



Nous contacter

ANNUAIRE DU COLLEGE :

- **M. Olivier BENTOLILA**, Censeur du Collège
E-mail : obentolila@ism-antony.org - Tél : 01 46 11 58 00
- **M^{me} Valérie LE MARCHAND**, Censeur Adjoint
E-mail : vlemarchand@ism-antony.org - Tél : 01 46 11 58 00
- **M^{me} Maguy MARGALLÉ** (Secrétaire de direction / Assistante du Censeur)
E-mail : college@ism-antony.org - Tél : 01 46 11 58 00
- **M^{me} Stéphanie PINTO** (Secrétaire du Collège)
E-mail : secretariat.college@ism-antony.org - Tél : 01 46 11 58 00
- **M^{me} Anne REGNARD**, Coordinatrice pédagogique en charge du suivi EBP
E-mail : anne.regnard@ism-antony.org - Tél : 06 30 65 05 79
- **M^{me} Charlotte GUYADER**, Préfet de la division 6^{ème}
Tél : 01 46 11 58 03
E-mail : cguyader@ism-antony.org
- **M^{me} Gina MELET**, Préfet de la division 5^{ème}
Tél : 01 46 11 58 04 / Portable : 06 85 83 18 87
E-mail : gmelet@ism-antony.org
- **M. Jean-Luc BERETTI**, Préfet de la division 4^{ème}
Tél : 01 46 11 58 05 / Portable : 06 85 83 65 13
E-mail : jlberetti@ism-antony.org
- **M^{me} Laëtitia LEMAIRE**, Préfet de la division 3^{ème}
Tél : 01 46 11 58 06
E-mail : llemaire@ism-antony.org
- **M^{me} Céline COLLARD**, Coordinatrice du dispositif ULIS
E-mail : ulis@ism-antony.org
- **M. Cédric GALOYER**, Adjoint en Pastorale Scolaire
Tél : 01 46 11 58 00 / 06 78 66 65 99
E-mail : cgaloyer@ism-antony.org
- **M^{mes} Tiphaine VIET et Marion GODEFROY**, Infirmières scolaires DE
Email : infirmerie@ism-antony.org - Tél : 01 46 11 58 11

Pour joindre les autres services :

Standard, services comptabilité, financier, secrétariat du chef d'établissement
Tél : 01 46 11 58 00

Informations générales

Utilisation d'un ENT : ÉcoleDirecte

Pour les nouveaux élèves, un code d'accès leur sera transmis par le préfet de division.
Pour les autres élèves, les codes **restent inchangés**.

Pour les nouvelles familles, un code ÉcoleDirecte sera transmis à chaque parent par courrier le jour de la rentrée. Pour les autres familles, les codes de l'année précédente **restent inchangés**.

A partir du mois de septembre 2025, vous y trouverez différents documents :

- Les certificats de scolarité
- Les informations relatives au stage en entreprise en 3^{ème}
- Les informations concernant La Vie Collégienne et les différentes activités sur la pause méridienne
- La pastorale au collège
- La Maîtrise Sainte-Marie
- L'Association Sportive Sainte-Marie
- La préparation aux examens Cambridge
- Le cahier de textes numérique
- L'espace numérique de travail
- Les résultats de votre enfant

Envoi des relevés de notes et bulletins semestriels :

- Les relevés de notes et les bulletins semestriels sont transmis uniquement par voie numérique sur EcoleDirecte (**exclusivement** sur l'accès parents).

Les Lectures d'été attendues par niveau

Voici les lectures à effectuer pendant les vacances d'été pour préparer l'entrée dans chaque niveau du collège. La lecture de ces ouvrages est obligatoire et fera éventuellement l'objet d'une petite évaluation à la rentrée 2025. Il est conseillé de garder une trace écrite de sa lecture (sous la forme de notes personnelles, voire d'une véritable fiche de lecture...).

6^{èmes} Yaël HASSAN, <i>Momo, petit prince des Bleuets</i> Henry WINTERFELD, <i>L'affaire Caius</i>	5^{èmes} Jean-Côme NOGUES, <i>Le faucon déniché</i> Jean-Claude MOURLEVAT, <i>Le garçon qui volait</i>
4^{èmes} Alexandre DUMAS, <i>Les Trois Mousquetaires</i> (édition « Classiques abrégés » de L'École des Loisirs) Maurice LEBLANC, <i>L'Aiguille creuse</i>	3^{èmes} Roald DAHL, <i>Escadrille 80</i> Loïs LOWRY, <i>Le Passeur</i>

Pour ceux qui choisiront de réaliser une fiche de lecture, voici quelques conseils :

- Faire quelques recherches sur l'auteur, sa vie, son œuvre, le contexte historique et culturel. Les noter.
- Identifier le genre littéraire de l'œuvre : roman d'aventure, roman policier, fantastique, historique..., recueil de nouvelles, autobiographie, etc.
- Établir une liste des personnages principaux (éventuellement sous forme de schéma).
- Établir un résumé de l'intrigue.
- Identifier les principaux enjeux de l'œuvre, éventuellement des passages-clé.
- Noter quelques citations qu'on trouve intéressantes.
- Rédiger une opinion personnelle.



Les Fournitures de l'année scolaire 2025 - 2026

En Physique-Chimie (SPC) : une trousse complète (tout niveau)

En 6^{ème} : un lutin 40 vues + feuilles simples grands carreaux + matériel courant de maths dont 1 règle de 10 à 20 cm qui tient dans la trousse

En 5^{ème} : un cahier 24 x 32 de 48 pages à renouveler une fois dans l'année + quelques feuilles simples grands carreaux + matériel courant de maths

En 4^{ème} - 3^{ème} : un classeur souple A4 + 3 intercalaires + des pochettes plastifiées pour classeur + feuilles simples grands carreaux et quelques feuilles doubles pour les évaluations + matériel courant de maths

En SVT (tout niveau)

Le support de cours varie selon les professeurs et non selon le niveau :

2 cahiers (48 pages - 24 x 32 - grands carreaux) OU un classeur (feuilles A4 – grands carreaux et des intercalaires), un stylo à encre bleue, un stylo rouge et un stylo vert, une gomme, une règle, un crayon à papier, des ciseaux, de la colle en bâton et des crayons de couleur.

Il est inutile d'acheter une blouse : nous prêtons des blouses jetables aux élèves.

En anglais (tout niveau)

Selon les professeurs, soit un cahier de 96 pages, grands carreaux, sans spirale format 24 X 32, soit deux cahiers de 48 pages, grands carreaux, sans spirale format 24 X 32 + un protège cahier translucide

En français (tout niveau)

Le support de cours varie selon les professeurs et non selon le niveau :

Soit un cahier (grand format 24x32) à renouveler dans l'année, avec un protège-cahier

Soit un classeur avec intercalaires + un stylo plume et un manuel de conjugaison (type Bescherelle) pour la durée du collège. Un cahier d'activités éventuellement demandé par le professeur, dont l'édition peut varier selon les classes et qui sera précisé en septembre.

En espagnol (tout niveau)

Un petit cahier de brouillon de 17x22 de 48 pages, exclusif à l'espagnol, 2 cahiers 24x32 grands carreaux

Seyès de 48 pages avec un protège cahier transparent blanc et une trousse bien fournie à remplir tout au long de l'année.

En technologie (5^{ème}, 4^{ème} et 3^{ème}) : Un lutin de 40 vues avec des feuilles petits et gros carreaux

En mathématiques (tout niveau)

Un cahier 24x32 gros carreaux 96 pages ou 2 x 48 pages avec rabats ou couverture renforcée

Un cahier 21x29,7 gros carreaux 96 pages ou 2 x 48 pages avec protège cahier

Pour faciliter l'organisation, les élèves peuvent choisir une même couleur pour les deux cahiers.

Colle, ciseaux, rapporteur (petit et transparent, gradué de 0° à 180° dans les deux sens), équerre (petite et transparente) compas (sans roulette, avec mine et non crayon amovible), double décimètre (transparent), critérium, gomme, surligneurs... + autre contenu de la trousse. Grandes feuilles simples et doubles gros carreaux, grandes feuilles simples petits carreaux, papier calque, papier blanc A4 (utilisables dans toutes les matières) Calculatrice (CASIO COLLEGE par exemple ou modèle équivalent chez TI) **pour tout le collège.**

On conseille également aux élèves d'avoir une grande chemise à rabats élastiquée dans laquelle sera rangé ce qui doit toujours rester dans le cartable : quelques feuilles décrites ci-dessus, le matériel de géométrie...

En arts plastiques (tout niveau)

Un cahier de travaux pratiques 24 x 32 de 48 pages au minimum, une trousse bien remplie et une clef USB

En EPS : De VRAIES chaussures de sport, un short et / ou un jogging, une veste de sport, un vêtement de pluie pour l'hiver et une gourde

En latin et en grec : Le choix est laissé aux élèves (cahier ou classeur)

En histoire-géographie : 2 cahiers 24x32 de 48 pages, grands carreaux avec spirale, à renouveler durant l'année scolaire.

AUX FAMILLES DU COLLÈGE

L'APEL Sainte-Marie d'Antony en lien avec l'Institution propose pour la rentrée scolaire 2025 de renouveler l'Opération Fournitures Scolaires en partenariat avec SCOLÉO.

Une **solution simple, rapide, efficace** pour vous faciliter la « Corvée » des fournitures scolaires avant la rentrée.

Grâce à l'Opération Fournitures Scolaires de SCOLÉO, vous pouvez **commander en quelques clics** et vous **faire livrer à l'adresse de votre choix**.

Les listes sont conformes à celles demandées par les enseignants.

Les listes sont nominatives et emballées individuellement au prénom de votre enfant.

Elles sont modifiables par vous-même. Vous pouvez donc **ajouter ou supprimer des articles, choisir la couleur du cahier / du classeur**, rien n'est figé !

La livraison peut se faire au domicile, en point-relais ou sur le lieu de vacances. Les produits sont qualitatifs et les tarifs sont similaires aux tarifs des grandes surfaces contrôlés par huissier.

POUR COMMANDER LA LISTE DE VOTRE ENFANT, VOICI LA MARCHE À SUIVRE :

Cliquer sur ce lien sur lequel les listes sont saisies :

<https://www.scoleo.fr/espace-etablissement.html?etablissementParam%5Bid%5D=936324&etablissementParam%5Bniveau%5D=lycee#listesLycee>

- Choisir le niveau scolaire de votre enfant,
- Insérer le prénom de votre enfant,
- La liste est à présent dans votre panier. **Vous pouvez ajouter ou supprimer des produits,**
- Choisir le mode de livraison à une adresse en particulier ou en point-relais,
- Payer directement en ligne,
- Le colis est livré quelques jours plus tard.

Cette opération permet à l'APEL Sainte-Marie de récolter des fonds de SCOLÉO et d'acheter dans sa boutique des articles pour vos enfants (nombreux lots pour le Loto, pour la Tombola de la fête de l'Institution, jeux pour animer la pause-méridienne...).

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à contacter SCOLÉO au 04.72.17.02.64.

Scoléo, c'est quoi ?

Scoleo.fr est une plateforme unique de services mutualisés à destination des familles, des associations de parents d'élèves et des établissements scolaires.
Différentes initiatives proposées : opération fournitures scolaires, co-voiturage scolaire, babysitting solidaire entre parents, bourse aux affaires d'occasion au sein de la communauté scolaire de votre établissement...



" S'engager c'est une façon de s'intégrer, d'aller à la source des informations, de créer un lien entre les parents et de participer à la dynamique de l'école. L'aide peut être ponctuelle ou régulière, OSEZ ! "

- Gustavo, membre du CA de l'APEL -



REJOIGNEZ L'APEL S^{TE} MARIE ANTONY

Vous avez envie de vous impliquer dans la vie de l'établissement de votre enfant? Vous souhaitez mettre un peu de votre temps, vos talents, votre enthousiasme au service des familles? Soyez les bienvenus : nous avons besoin de vous!

Vous pourrez, en fonction de vos disponibilités et de vos centres d'intérêt :

- Participer ponctuellement à l'organisation d'un événement (Ex. : tenir un stand à la fête de l'établissement, animer des ateliers méridiens...);
- Devenir Parent référent Primaire ou Parent correspondant Collège/Lycée ;
- Vous impliquer dans l'accompagnement à l'orientation (Ex. : venir présenter votre métier aux élèves, recevoir les élèves pour préparer des entretiens...);
- Soutenir la pastorale de l'établissement ;
- Proposer une action sur un sujet qui vous tient à cœur ;
- Rejoindre le conseil d'administration de l'Apel Sainte-Marie Antony.

**REJOIGNEZ-
NOUS !**

Les parents correspondant (PC) et référents (PR) sont un maillon essentiel pour la communication entre les familles et l'établissement. Ils contribuent à la circulation des informations et ainsi participent au bien-être de tous les élèves. Vous pouvez devenir PC ou PR en remplissant le formulaire qui circulera en classe lors des réunions de rentrée. Si vous souhaitez nous aider dans nos actions ponctuellement ou plus régulièrement en fonction de vos disponibilités, contactez-nous :

contact@apel-ism-antony.info ou inscrivez-vous en ligne



**SAVE
THE DATE**

SAMEDI 4 OCTOBRE 2025

L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

▶ Venez partager les événements passés, découvrir les propositions pour l'année suivante, voire proposer votre candidature pour intégrer le conseil d'administration de l'APEL Antony.



LES MISSIONS DE L'APEL

L'Apel représente tous les parents de l'établissement (de la maternelle à la prépa) et est pilotée par un conseil d'administration composé de 35 parents bénévoles engagés dans la vie et l'animation de l'établissement.

Nos missions :

- Accueil des nouveaux parents
- Mise en place et formation des équipes de Parents Correspondants collège, lycée et Parents référents primaire
- Organisation de Rencontres entre parents, de conférences- débats, des événements festifs
- Participation à l'amélioration de la qualité de vie scolaire
- Soutien aux familles en difficulté
- Soutien aux projets pédagogiques des enseignants
- Organisation d'ateliers sur le développement personnel des élèves, l'entraînement aux prise de parole en public (éloquence, préparation d'entretiens) ainsi que la rédaction de CV et lettre de motivation
- Organisation d'un forum d'orientation annuel (Présentation d'écoles post-bac, post-prépa, de professionnels, animation de conférences)
- Représentation des parents au conseil d'établissement et auprès de l'organisme de gestion

LA CIRCULAIRE

de l'apel

Sainte-Marie
d'Antony

RENTRÉE

2025
2026

“ Les parents sont les premiers
et ultimes éducateurs de leurs enfants.
Aucune autre responsabilité éducative
n'est aussi dense que celle des parents ”

- Projet du mouvement des Apel -



PRINCIPALES DATES À RETENIR

SAMEDI 27 SEPTEMBRE 2025

FORMATION PARENTS RÉFÉRENTS ÉCOLE PRIMAIRE

- Formation animée par la coordination
École primaire APEL et la direction

SAMEDI 27 SEPTEMBRE 2025

FORMATION PARENTS CORRESPONDANTS COLLÈGE

- Formation animée par la coordination
PC collège APEL et le censeur du collège

SAMEDI 4 OCTOBRE 2025

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE L'APEL ISMA

Le matin

- Bilan 2024-2025 et prévisionnel 2025/2026
Election des nouveaux membres du CA

SAMEDI 20 SEPTEMBRE 2025 (à confirmer)

FORMATION PARENTS CORRESPONDANTS LYCÉE

- Formation animée par la coordination
PC lycée et le censeur du lycée

SAMEDI 6 DÉCEMBRE 2025

FORUM DE L'ORIENTATION

- De 14h à 18h. À l'Institution S^{te} Marie**
2 rue de l'Abbaye 92160 Antony
Rencontres écoles, professionnels
Conférences

SAMEDI 24 JANVIER 2026

LE GRAND LOTO

DIMANCHE 12 AVRIL 2026

CROSS DE L'APEL ISMA

- Le matin au parc de Sceaux,**
accès côté Grenouillère
Courses pour tous, de la petite section
aux adultes par tranches horaires.

SAMEDI 6 JUIN 2026

GRANDE FÊTE DE L'INSTITUTION

*Et aussi les petits déjeuner primaire, l'apéro des parents de
6^{ème}, le goûter de Noël Primaire ...*



L'APEL VOUS ACCOMPAGNE DANS VOTRE RÔLE D'ÉDUCATEUR

Pour soutenir les parents dans leur tâche éducative,
l'Apel a développé différents services à leur intention.

LE MAGAZINE FAMILLE & ÉDUCATION



Diffusé tous
les deux mois aux
parents adhérents,
le magazine de la
scolarité et de
l'éducation offre infos
pratiques, conseils,
témoignages et
pistes de réflexion.



LE SERVICE INFORMATION ET CONSEIL AUX FAMILLES

Un accueil personnalisé et gratuit
présent dans la plupart des académies
ou départements :

- informations et conseils
sur l'orientation scolaire, les études
et les métiers ;
- accompagnement des parents
ayant un enfant à besoins éducatifs
particuliers ;
- relais vers des associations locales
spécialisées.



LA PLATEFORME TÉLÉPHONIQUE APEL SERVICE

Une équipe de spécialistes
(psychologues, éducateurs spécialisés,
conseillers scolaires, etc.) pour
répondre à toutes vos questions.
Anonymat et confidentialité garantis.

Appelez le 0146900960
du lundi au vendredi de 9h à 18h,
sauf le mardi de 14h à 19h.



LES SITES INTERNET **WWW.APEL.FR** **WWW.APEL-ISM-ANTONY.FR**

Conçus pour répondre à vos questions
sur l'éducation et la scolarité, vous tenir
informés de l'actualité éducative
et de la vie du mouvement des Apel.

Antony, le 8 juillet 2025

Madame, Monsieur,

Le Conseil de la Vie Collégienne (CVC) a pour objet de promouvoir les projets des élèves et d'encourager leurs initiatives.

Pour l'année scolaire 2025 – 2026, Le CVC souhaite soutenir les projets suivants :

- Organisation et prise en charge des festivités de fin d'année du collège ;
- Organisation et prise en charge des festivités tout au long de l'année en lien avec la vie collégienne ;
- Organisation et prise en charge de toutes les activités sur le temps de la pause méridienne ;
- Achat d'équipements nouveaux et gestion du foyer des élèves ;
- Contribution aux festivités de Noël en lien avec la Pastorale du collège ;
- Organisation et prise en charge de l'équipe des ADJUTUS - Collégiens volontaires au service de la communauté.

Si vous souhaitez contribuer aux différents projets portés par le CVC, nous vous demandons de bien vouloir nous retourner pour le lundi 1er septembre 2025, le bordereau ci-dessous accompagné d'un chèque de 9€ à l'ordre du Conseil des Elèves

Les Préfets du Collège,

Le Censeur du Collège,



A RENDRE LE JOUR DE LA RENTRÉE ACCOMPAGNÉ DU CHÈQUE DE 9 EUROS

Année scolaire **2025/2026** au Collège Sainte Marie.

NOM : _____ **Prénom :** _____

joint à ce bordereau un chèque d'un montant de 9 € à l'ordre du Conseil des élèves.

Fait à _____ le _____

Signature de l'élève,

Signature du responsable légal,

Antony, le 8 juillet 2025

Objet : Prêt des manuels scolaires

Chers Parents,

Nous mettons chaque année à disposition des élèves les manuels scolaires.

Pour s'assurer de leur bon usage par vos enfants, il vous sera demandé, le jour de la rentrée, soit le lundi 1^{er} septembre 2025, **un chèque de caution d'un montant de 150 euros** libellé à l'ordre de l'Association Sainte Marie.

Ce chèque ne sera pas encaissé et vous sera rendu en fin d'année au moment de la restitution des livres et de leur vérification par les préfets de division.

En cas de manuels défectueux ou manquants, la caution sera encaissée.

Nous vous remercions de votre compréhension et vous prions, chers parents, de croire en l'expression de notre entier dévouement.

Le Censeur,

Les Préfets de division.



Passt⁺ 2025
2026

hauts-de-seine • yvelines

***Une carte multi-services
gratuite pour les collégiens***

**PROFITEZ DES AVANTAGES EN COMMANDANT
LA CARTE SUR PASSPLUS.FR**

www.passplus.fr

 **hauts-de-seine**
LE DÉPARTEMENT

◆ ***Pass+, c'est quoi ?***

Un dispositif gratuit pour les collégiens.

Des avantages (bons plans, aide financière, restauration scolaire, etc.) pour aider les jeunes à grandir, se construire et s'épanouir.

◆ ***PASS+, c'est pour qui ?***

Les collégiens domiciliés et / ou scolarisés dans les Hauts-de-Seine.

Les jeunes de 11 à 16 ans domiciliés dans les Hauts-de-Seine accueillis dans des établissements spécialisés (IME, IMPRO, etc.)

◆ ***La première carte Pass+ est gratuite***

◆ **Pass+, les six avantages**

- 1 Une aide financière pour les activités extrascolaires sport et culture de 80€ (100€ pour les boursiers)
- 2 Des bons plans sport-culture (invitations, réductions, etc.)
- 3 L'inscription à la restauration scolaire pour les collégiens des Hauts-de-Seine
- 4 Le soutien scolaire
- 5 Une aide financière* pour la carte Imagine R selon l'échelon de la bourse accordée
- 6 Le don d'un ordinateur portable pour les collégiens

**en complément de l'aide accordée sur le site Ile-de-France Mobilités au moment de l'achat de l'abonnement. www.iledefrance-mobilites.fr*

*Certains avantages sont accordés selon la situation du jeune et/ou les revenus du foyer familial. Pour plus d'informations, consultez **passplus.fr***

◆ *Pass+, les pièces à fournir*

- ◆ Photo (1^{ère} inscription)
- ◆ Justificatifs de ressources : **avantages** 3 et 6
- ◆ La notification d'attribution de bourse 2025-2026 du bénéficiaire (ou 2024-2025) : **avantages** 1 et 5
- ◆ L'attestation de paiement du forfait Imagine R scolaire 2025-2026 : **avantage** 5
- ◆ Le RIB du payeur du forfait imagine R scolaire : **avantage** 5

Pour vous aider
09 69 32 60 92 (numéro non surtaxé)
Du lundi au vendredi de 9h à 19h

Inscriptions sur **www.passplus.fr** à compter du 2 juin 2025

www.hauts-de-seine.fr

